



COMUNE DI SANTA VITTORIA D'ALBA
Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

N.43

OGGETTO:

Relazione sulla performance anno 2021 - Approvazione.

L'anno **duemilaventidue**, addì **undici**, del mese di **maggio**, alle ore **dodici** e minuti **trenta** nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
BADELLINO Giacomo	Sindaco	X	
DELLAVALLE Adriana Maria	Vice Sindaco		X
MONTANARO Bruno	Assessore	X	
		Totale Presenti:	2
		Totale Assenti:	1

Assiste quale Segretario Generale **Dott. Sapetti Fausto**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BADELLINO Giacomo** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Oggetto: Relazione sulla performance anno 2021 - Approvazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il D. Lgs 27/10/2009, numero 150 “Attuazione della Legge 4/3/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, che all’art. 10, comma 1, lett. b) prevede, a conclusione del ciclo annuale di gestione della performance, la redazione di un documento, denominato “Relazione sulla performance”, evidenziante a consuntivo i risultati raggiunti nell’anno precedente rispetto agli obiettivi contenuti nel piano della performance;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 in data 29.08.2019 con cui è stata approvato il testo coordinato del regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Titolo VI – Sistema di valutazione del personale – ed in particolare gli articoli dal 45 al 52 del suddetto regolamento;

VISTO l’art. 51 del Regolamento che testualmente recita:

“Art. 51- Relazione sulla performance

1. *La Giunta approva, entro il 30 giugno di ogni anno, previa validazione del Nucleo di valutazione, un apposito documento di rendicontazione, denominato Relazione sulla performance, che evidenzi il grado di attuazione degli obiettivi di performance dell'anno precedente.*
2. *La relazione sulla performance deve riguardare:*
 - a) *le attività svolte e i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto a quanto programmato;*
 - b) *gli eventuali scostamenti tra obiettivi programmati e risultati conseguiti;*
 - c) *le azioni correttive adottate nel caso di scostamenti rilevati in corso d'anno;*
3. *La Relazione sulla performance è resa disponibile e visibile attraverso la pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente e oggetto di divulgazione e discussione con le associazioni rappresentative del territorio e con i cittadini, secondo le modalità individuate dalla Giunta. “*

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 19 del 07.04.2021 con la quale è stato adottato il piano esecutivo di gestione per l’anno 2021, con individuazione, per ciascun servizio, degli obiettivi assegnati unitamente alle dotazioni finanziarie e umane, e degli indicatori per misurare i risultati conseguiti;

PRESO ATTO dei documenti di rendicontazione dei responsabili dei servizi, indicanti gli obiettivi ed i risultati raggiunti nel corso dell’anno 2021 (All. A);

VISTO il verbale del nucleo di valutazione n. 3/2022 in data 07/04/2022 dal quale risulta che, a seguito dei documenti di rendicontazione presentati dai responsabili dei servizi, ed illustrati nella seduta stessa, gli obiettivi previsti dall’amministrazione ed approvati con la citata deliberazione n. 19/GC/2021, sono stati nel complesso pienamente raggiunti;

VERIFICATA, la corretta ed economica gestione delle risorse del Comune, nonché la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione;

CONSTATATO che, attraverso il raggiungimento degli obiettivi assegnati, sono stati soddisfatti i bisogni della collettività, le priorità politiche e le strategie dell’amministrazione;

Visti i documenti relativi al sistema di misurazione delle performance organizzative e di

rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini in relazione alle attività e ai servizi erogati, come previsto dagli artt. 7, 8 e 19 bis del D.Lgs. n. 150/2009 così come modificato dal D.Lgs. 74/2017;

Preso atto che i suddetti documenti dimostrano il raggiungimento di risultati concretamente apprezzabili all'esterno;

Constatato inoltre che nell'anno 2021 i responsabili dei servizi hanno dimostrato nell'azione quotidiana, capacità, competenza e fattiva collaborazione, conseguendo un ottimo grado di raggiungimento dei risultati;

Ritenuto pertanto, che ai Responsabili dei servizi può essere erogata la retribuzione di risultato correlata al conseguimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2021, così come indicato nelle schede di valutazione approvate con la deliberazione n. 73/GC del 17/09/2019;

Vista la contrattazione collettiva siglata in data 27.12.2021 ed approvata con deliberazione n. 85/G.C del 23.12.2021;

Visto inoltre l'art. 19 del "*Contratto collettivo Decentrato Integrativo del personale Dipendente 2019/2021*" siglato in data 03.12.2019 ed approvato con deliberazione n. 100/G.C del 25.11.2019 avente ad oggetto: "*Criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato delle Posizioni organizzative*";

Acquisito il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49 e all'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs 267/2000, rilasciato dal responsabile del servizio, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, allegato all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Acquisito il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 e all'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs 267/2000 rilasciato dal responsabile del servizio finanziario, allegato all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Con votazione unanime resa in forma palese nei modi di legge;

DELIBERA

1. di approvare, per i motivi indicati in premessa, i documenti di rendicontazione – relazione sulla performance anno 2021, rilasciati dai responsabili dei servizi di questo Comune, riguardanti gli obiettivi relativi all'esercizio finanziario 2021 (Allegato A);
2. di approvare il verbale del Nucleo di valutazione n. 3/2022 del 07.04.2022 depositato agli atti, relativo alla validazione della relazione sulla performance anno 2021;
3. di dare che i risultati finali relativi al grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini in relazione alle attività e ai servizi erogati (customer satisfaction), così come previsto dagli artt. 7, 8 e 19 bis del D.Lgs. n. 150/2009 come modificato dal D.Lgs. 74/2017, dimostrano il raggiungimento di risultati concretamente apprezzabili all'esterno.

SUCCESSIVAMENTE con separata ed unanime votazione palese la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to: (BADELLINO Giacomo)

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: (Dott. Sapetti Fausto)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale viene pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente – Sezione Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e cioè

dal **19/05/2022** al **03/06/2022**

ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Santa Vittoria d'Alba, li **19/05/2022**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: (Dott. Sapetti Fausto)

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Si dà atto che il presente verbale viene comunicato oggi **19/05/2022** giorno di pubblicazione, prot. 3278 ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del TUEL 18.8.2000.

Santa Vittoria d'Alba, li **19/05/2022**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: (Dott. Sapetti Fausto)

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile
(art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.);

] è divenuta esecutiva in data _____ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.).

Santa Vittoria d'Alba, li **19-mag-2022**

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Sapetti Fausto)

E' copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla legge.

Santa Vittoria d'Alba, li **19/05/2022**

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Sapetti Fausto)