

**VERBALE N. 01 DELL'08 FEBBRAIO 2022**

In data 8 febbraio 2022 alle ore 14.30 lo scrivente Revisore dei Conti, nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 in data 29 dicembre 2021 a seguito della designazione effettuata dalla Prefettura di Cuneo con estrazione a sorte avvenuta in data 09/11/2021, con la Presenza della sig.ra Moraglio Marina, responsabile del servizio Finanziario dell'Ente, ha formalizzato i seguenti controlli finalizzati alla verifica trimestrale di cassa al 31 dicembre 2021 ai sensi dell'art. 223 Tuel:

Situazione incassi e pagamenti al 31 Dicembre 2021

Risultano emessi n. 1299 reversali e n. 1932 mandati.

A tale riguardo si accerta che:

- i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;
- le procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate sono conformi alle disposizioni di legge;
- è rispettato il principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni.

Il revisore procede quindi alla verifica a campione di alcune reversali e di alcuni mandati così selezionati:

- n. 5 reversali: N.949 N.999 N. 1023 N. 1122 E N. 1180
- n. 4 mandati: N. 1355 N. 1405 N. 1541 E N. 1753 .

Al riguardo non sono emerse irregolarità rispetto alle finalità della vigilanza periodica su elencate.

Versamenti periodici

Si prende atto che l'Ente ha provveduto ad effettuare i seguenti versamenti periodici complessivi, risultanti dalla contabilità finanziaria:

- con modello F24 Enti Pubblici (F24-Ep) relativamente alle ritenute operate sulle retribuzioni di lavoro subordinato:



COMUNE DI SANTA VITTORIA D'ALBA  
Provincia di Cuneo

Data versamento	Tipologia di versamento	Periodo di riferimento	Importo in euro	N. mandati di pagamento
16/11/2021	Ritenute IRPEF, addizionale regionale e comunale, Irap, Inps/Inpdap	10/2021	17.051,69	da n. 1549 a n.1583
16/12/2021		11/2021	29.212,29	da n. 1622 a n. 1665
27/12/2021		12/2021	32.996,56	da n. 1868 1895 da n. 1908 a 1916

- con modello F24 Enti Pubblici (F24-Ep) relativamente ai versamenti per scissione contabile IVA - Split Payment:

Data versamento	Tipologia di versamento	Periodo di riferimento	Importo in euro	N. mandati di pagamento
16/11/2021	IVA - Split Payment	10/2021	23.709,34	1547
16/12/2021		11/2021	11.313,70	1867

La seduta prosegue con il controllo dei registri IVA, ed in particolare si dà atto che la liquidazione IVA del terzo trimestre 2021 si è chiusa con un debito di € 533,73 e che il relativo versamento, è stato effettuato nei termini di legge in data 16/11/2021 ed in data 27/12/2021 è stato versato l'acconto di €. 1.370,45 del IV trimestre 2021.

Verifica ordinaria di cassa e della gestione del servizio di Tesoreria Comunale al 30 giugno 2021 (art. 223 Tuel)

Si premette che il Servizio di Tesoreria è stato affidato al "BPER BANCA Spa – filiale di S.Vittoria d'Alba" in base a convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 15 ottobre 2020, per il periodo 2021 – 2026:

Si attesta quindi che:

- il saldo di cassa del Servizio di Tesoreria risultante dal Giornale di Cassa alla data del 31 dicembre 2021 è di € 1.295.200,86 ed è determinato da:

Fondo di cassa al 31/12/2020	1.299.505,95
Riscossioni, come da evidenze del Tesoriere	2.589.181,16
Pagamenti, come da evidenze del Tesoriere	<u>2.473.743,31</u>
Fondo di cassa al 30/06/2021 ("saldo di fatto")	1.414.945,80

COMUNE DI SANTA VITTORIA D'ALBA  
Provincia di Cuneo

Tale saldo di cassa al 31/12/2021 corrisponde al saldo di cassa risultante dal quadro riassuntivo della gestione finanziaria dell'Ente, non essendovi alla data di chiusura dell'esercizio partite sospese in riconciliazione.

Verifica della situazione di cassa economale

Il saldo di cassa economale, come da relativa situazione al 30 dicembre 2021 verificata dal revisore, è di € 41,89 e ha subito nel corrente esercizio le seguenti movimentazioni contabili:

- Cassa economale al 01/01/2021	€ 1.000,00
- Totale spese al 31/12/2021	-€ ...958,11
- Totale reintegri al 31/12/2021	€ 0,00
- Saldo di cassa al 31/12/2021	<u>€ ...41,89</u>

Nel giornale di cassa dell'economista risultano cronologicamente riportate le anticipazioni ottenute e i singoli pagamenti effettuati.

Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento dell'Economo, poiché la figura dell'economista coincide con quella del Responsabile del Servizio Finanziario, i controlli sulla gestione del conto dell'economista devono essere effettuati dal Segretario comunale.

Verifica incassi stato civile e anagrafe

Dal Registro diritti di segreteria - Carte d'Identità - tenuto da ZANELLI SIMONE risultano importi incassati da 01.10.2021 a 31.12.2021 e versati per complessivi € 2.185,56,04, così suddivisi: € 32,16 (Anagrafe - Carte identità - Diritti di segreteria); € 2.153,40 (Carte Identità Elettroniche); € ...0,00 (rilascio copie accesso).

Alla data del 31/12/2021 risultavano in cassa i diritti del mese di dicembre pari a € 871,52, il cui versamento in Tesoreria è stato effettuato in data 17/01/2022.

Ulteriori verifiche svolte nel periodo in relazione ai principali adempimenti in scadenza:

L'organo di revisione procede alla verifica dei seguenti adempimenti dell'Ente:

- Comunicazione degli incarichi esterni (art. 53 comma 11 e seguenti D. Lgs 165/2001): si dà atto che detti incarichi vengono pubblicati in apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune, come previsto dalla vigente normativa; la sezione ad oggi risulta in aggiornamento che si richiede tempestivamente di completare;



COMUNE DI SANTA VITTORIA D'ALBA  
Provincia di Cuneo

- Monitoraggio pagamento dei debiti: il revisore prende atto che gli indicatori di tempestività dei pagamenti (prospetto art. 9 comma 8 del DPCM 22 settembre 2014), unitamente all'ammontare dei debiti e al numero delle imprese creditrici, sono pubblicati nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale; gli indicatori relativi al quarto trimestre 2021 nonché quello annuale, sono stati pubblicati nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente;
- Istituzione del registro unico delle fatture e relative annotazioni da effettuare entro 10 giorni dalla ricezione del documento (art. 42 D.L. 66/2014): il registro è stato istituito su supporto informatico e risulta aggiornato alla data odierna. Sono altresì state attivate le procedure per la fatturazione elettronica di cui all'art. 25 del decreto medesimo. Finanziaria per il 2006) all'art. 1, comma 173, prevede che "gli atti di spesa relativi ai commi 9, 10, 56 e 57
- La legge 23 dicembre 2005, n. 266 (Legge di importo superiore ai 5.000,00 euro devono essere trasmessi alla competente sezione della Corte dei conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione": in riferimento alla norma di cui sopra, si rileva che non sono stati conferiti incarichi per importi superiori ai 5.000,00 euro.

\* \* \*

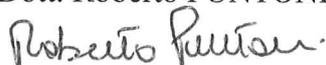
Dalle verifiche sopra descritte e dall'esame della relativa documentazione, non sono emersi fatti significativi da segnalare al Consiglio Comunale.

La riunione viene conclusa previa sottoscrizione del presente verbale.

\* \* \*

Santa Vittoria d'Alba, 08/02/2022

Il Revisore dei Conti  
(Dott. Roberto PUNTONI)



Per presa visione e accettazione:

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Rag. Marina MORAGLIO)