

<p><i>Domanda di ammissione al servizio di <u>TRASPORTO SCOLASTICO</u></i></p> <p><i>Anno scolastico 2026/2027</i></p> <p><i>(scuola primaria e infanzia)</i></p>	Da consegnare al Comune di Santa Vittoria d'Alba – Ufficio scuola
	entro il 30.06.2026

Al Signor Sindaco del Comune di S. VITTORIA D'ALBA

Il/la sottoscritto/a

Nato a ilCodice Fiscale

residente in via/piazza.....n°

Mail: _____



(OBBLIGATORIO: indicare tutti i numeri di telefono di reperibilità dei genitori, per eventuali comunicazioni urgenti)

CHIEDE che il proprio figlio/a

Cognome	Nome
---------------	------------

che **frequenterà** per l'anno scolastico **2026/2027** la scuola:

Infanzia di classe

Primaria di classe

sia ammesso/a ad usufruire del servizio di trasporto scuolabus

<p>Fermata scuolabus posta in Via/Piazza (La fermata è indicata dall'apposita palina "Fermata scuolabus " di colore arancione)</p> <p>(via o località)</p> <p>Eventuale variazione di salita e discesa e motivazione:</p> <p>_____</p>

A tal fine DICHIARA

Di aver preso visione delle "LINEE GUIDA PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO" approvate con atto deliberativo n. 52/GC del 09.09.2025, pubblicate sul sito internet del Comune di Santa Vittoria d'Alba , e di accettare tutte le condizioni ivi contenute.

DICHIARA inoltre

Di **AUTORIZZARE** il Comune di Santa Vittoria d'Alba alla consultazione sul portale INPS dell'attestazione ISEE in corso di validità per l'eventuale riduzione della tariffa

Di **NON AUTORIZZARE** il Comune di Santa Vittoria d'Alba alla consultazione sul portale INPS dell'attestazione ISEE in corso di validità per l'eventuale riduzione della tariffa

Data.....

Firma dei genitori

Mamma _____

Papà _____

DICHIARA INOLTRE

1) Di impegnarsi ad accompagnare e riprendere personalmente il proprio figlio/a alla fermata, prendendo atto della necessità di trovarsi alla fermata scuolabus 5 minuti prima dell'orario stabilito e tenendo conto che l'orario di servizio potrà subire piccole variazioni.

2) **Di delegare a riprendere il proprio figlio, in propria vece**, alla fermata
(non possono essere delegati minori):

il/la sig. / tel.....

il/la sig. /tel.....

il/la sig. / tel.....

il/la sig. /tel.....

3) Di accettare quanto previsto dall'art. 9 delle Linee guida per il servizio di trasporto scolastico:

" Nel caso in cui il genitore o suo delegato non sia presente alla fermata per ritirare l'alunno, l'autista dovrà trattenerlo a bordo dello scuolabus e riaccompagnarlo alla scuola di appartenenza; qualora non sia possibile la riconsegna, sarà affidato ad un ufficio pubblico che garantisca al minore la sicura protezione in attesa dell'arrivo del genitore".

Data.....

Firma dei genitori:

Mamma _____

Papà _____

Si allegano i documenti dei genitori

INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

(art. 13 Reg. UE 679/2016 - GDPR)

Il Comune di Santa Vittoria d'Alba (**TITOLARE DEL TRATTAMENTO**) con sede in Piazza Marone, 2 tel. 0172/478023 e-mail info@comunedisantavittoriadalba.it PEC comune.santavittoriadalba@legalmail.it fornisce le seguenti informazioni riguardanti il trattamento dei dati personali che si rende necessario al fine di consentire l'organizzazione (iscrizione e fruizione) del servizio di trasporto scuolabus.

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI: Ditta BMC Tour s.r.l. con sede in Bra – Via Visconti Venosta, 120 (ditta a cui è affidata l'esecuzione del servizio).

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI/DPO: Ditta DASEIN s.r.l. e-mail: privacy@dasein.it PEC: dasein@legalmail.it

1. DATI TRATTATI

Sono raccolti e trattati i seguenti dati personali in relazione al servizio richiesto:

- a. dati identificativi e anagrafici (es. nome, cognome, documento di identità, luogo e data di nascita, sesso, foto);
- b. informazioni di contatto (es. numero di telefono, indirizzo, e-mail);
- c. situazione familiare (es. dati del figlio/a che usufruirà del servizio);
- d. dati relativi alla salute (in casi specifici ed in relazione a particolari esigenze dei richiedenti, al fine di assicurare una adeguata gestione del servizio scuolabus, potrebbe rendersi necessario trattare dati relativi alla salute degli interessati).

Il conferimento dei dati non è obbligatorio, ma, in difetto, l'istanza sarà dichiarata inammissibile, comportando l'impossibilità di fruire del servizio di trasporto scuolabus.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Non sono effettuati trattamenti di profilazione e non saranno trattati i dati nell'ambito di un processo decisionale automatizzato.

2. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali saranno trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 6 par. 1 lett e) GDPR, iscrizione ai servizi educativi comunali compreso il trasporto scolastico).

3. DIFFUSIONE DEI DATI (DESTINATARI)

I dati personali potranno essere trasmessi ad altre pubbliche amministrazioni, all'Autorità giudiziaria, all'Autorità di Polizia, ad autorità di controllo o ad altri soggetti nel rispetto di disposizioni legislative o regolamentari.

4. CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento della finalità per cui sono raccolti.

I dati stessi saranno oggetto di archiviazione per ragioni di pubblico interesse nel rispetto delle normative vigenti in materia.

5. TRASFERIMENTO DEI DATI AL DI FUORI DELLO SPAZIO ECONOMICO EUROPEO (SEE)

I dati raccolti non saranno trasferiti al di fuori dello Spazio economico europeo.

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha diritto di:

- a. accesso: è possibile ottenere informazioni relative al trattamento dei dati personali e una copia di tali dati;
- b. rettifica: qualora l'interessato ritenga che i suoi dati personali siano inesatti, non aggiornati o incompleti, può richiedere che tali dati personali vengano corretti o integrati;
- c. cancellazione: è possibile richiedere la cancellazione dei dati personali, se sussistono motivi previsti dalla legge;
- d. limitazione: è possibile richiedere la limitazione del trattamento dei dati personali, se sussistono motivi previsti dalla legge;
- e. opposizione: è possibile opporsi al trattamento dei dati personali (questa opposizione potrebbe comportare la concreta impossibilità per l'interessato di fruire del servizio);
- f. portabilità dei dati: ove tecnicamente possibile, l'interessato ha diritto di ricevere o di ottenere la trasmissione diretta ad altro titolare dei dati personali;
- g. revoca: si potrà revocare il consenso prestato per il trattamento dei dati personali in qualsiasi momento (ove applicabile).

Per l'esercizio dei predetti diritti, l'interessato può rivolgersi al **Titolare del trattamento** o al **Responsabile della protezione dei dati personali (RPD-DPO)** ai contatti riportati nella presente informativa.

L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 GDPR e degli artt. 140-bis e ss. D.Lgs. 196/2003, all'Autorità garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

PER PRESA VISIONE

Data

Firma del genitore
