



COMUNE DI SANTA VITTORIA D'ALBA
Provincia di Cuneo

Determinazione del Responsabile

Servizio Scolastico e Socio Assistenziale

N. 6

Responsabile del Servizio: DALLORTO Emma

OGGETTO:

Appalto del servizio di trasporto alunni per le Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado per gli anni scolastici 2018/2019-2019/2020-2020/2021-2021/2022-2022/2023 - 2023/2024 -Approvazione capitolato speciale di appalto e relazione tecnico illustrativa - Determina a contrarre

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventuno** del mese di **marzo** nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio individuato con il decreto del Sindaco n. 4/2014 in data 27/05/2014, ai sensi del combinato disposto dagli articoli 107, commi 2 e 3, 109 comma 2 e 165 commi 8 e 9 del T.U.E.L. del 18.08.2000, adotta la seguente determinazione:

SERVIZIO SCOLASTICO E SOCIO ASSISTENZIALE

n. 6 del 21/03/2018

OGGETTO: Appalto del servizio di trasporto alunni per le Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado per gli anni scolastici 2018/2019-2019/2020-2020/2021-2021/2022-2022/2023 - 2023/2024 -Approvazione capitolato speciale di appalto e relazione tecnico illustrativa - Determina a contrarre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- Il Comune di Santa Vittoria d'Alba, intende indire una gara per l'affidamento in appalto del servizio di trasporto alunni per le Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado per gli anni scolastici 2018/2019-2019/2020-2020/2021-2021/2022-2022/2023-2023/2024;
- Con delibera n. 24 del 13.03.2018 è stato approvato il progetto per il servizio di cui all'oggetto, unitamente alla relazione tecnica illustrativa ed è stata nominata la Sig.ra Dallorto Emma, responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016;

Visto il capitolato contenente la descrizione del servizio e le modalità di svolgimento allegato al presente atto;

Richiamato l'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto della gestione in concessione, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato che occorre individuare gli elementi essenziali del predetto contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, come stabilito all'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e dato atto a tal fine che:

- il capitolato individua le caratteristiche e le modalità del servizio da eseguire e ritenuto che le condizioni di esecuzione e le specifiche tecniche individuate nel medesimo non risultano discriminatorie;
- il valore complessivo è inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016.

Ritenuto altresì che per le caratteristiche dell'appalto, il luogo dell'esecuzione, l'importanza economica e la tecnicità dell'intervento, non si rileva un interesse transfrontaliero certo e pertanto, ai sensi dell'art. 36 del Codice e delle Linee Guida ANAC n. 4, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, si intende affidare la concessione mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c.2 – lett. b) del D.Lgs. 50/2016;

- ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D.lgs 50/2016, il servizio verrà aggiudicato all'operatore economico che avrà offerto il ribasso più alto sul prezzo posto a base di gara, in quanto trattasi di servizio avente caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato;
- Il valore stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 è pari a € 192.000,00 + IVA (€ 32.000,00 annue x 6 anni);

Tale importo comprende:

- tutte le voci di costo per lo svolgimento del servizio;
- costo del personale previsto dal CCNL per i dipendenti del settore (stimato in € 20.000,00);
- incidenza dei costi relativi a spese generali ed utile di impresa;

Ravvisata pertanto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Codice, la necessità di indire apposita procedura negoziata tra un numero di almeno cinque ditte se esistenti; l'invito verrà rivolto alle ditte selezionate mediante ricerca di mercato da effettuare ai sensi dell'art. 216, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016;

Considerato che l'importo ammonta ad € 192.000,00 + IVA, comprensivo e si colloca sotto la soglia comunitaria in base al valore indicato all'art. 35 comma 1, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, calcolato secondo i criteri fissati dal medesimo art. 35, nonché entro i limiti economici previsti dal sopra richiamato art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 per l'applicazione della procedura ivi prevista;

Preso atto che:

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 prevede che le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 prevede che le Amministrazioni Pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura di tale servizio e pertanto si procederà con affidamento mediante RDO;

- ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni nel quale si può procedere attraverso ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO) ;

Ritenuto che, ai sensi di quanto ammesso dalle disposizioni normative vigenti, sussistono i presupposti per procedere alla scelta del contraente mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. in quanto trattasi di fornitura per un importo superiore a 40 mila euro ed inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. attraverso il MEPA mediante richiesta di offerta (RDO);

Visti gli artt. 37 e 216, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e considerato che, ai sensi dell'art. 33, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., con Convenzione ex art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, sottoscritta in data 28.10.2015 ed integrata con atto deliberativo n. 50/CC del 14.12.2017, è stata costituita una Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, con la quale è stato designato il Comune di Bra quale ente capofila alla cui struttura, nel caso di specie, sono demandati gli adempimenti relativi alla fase di svolgimento della procedura di affidamento, demandando altresì gli adempimenti relativi alla ricerca di mercato sottesa all'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 216, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 32, del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto sarà stipulato in forma elettronica sulla piattaforma;

Rilevato che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

Rilevato che in relazione alla presente procedura di selezione del contraente il CIG verrà richiesto dal responsabile del procedimento della CUC;

Dato atto che i costi complessivi, necessari all'acquisizione del servizio, comprensivi del contributo ANAC e spese di gara e spese generali ex art. 21 della convenzione CUC approvata con deliberazione n. 50 del 14.12.2017, ammontano a circa complessivi € 1.089,00 (esente IVA). (225,00+864,00).

Dato atto che le spese relative al RUP e ai collaboratori, ammontano presumibilmente a € 1.536,00 comprensivo degli oneri riflessi a carico dell'Ente;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi del combinato disposto degli articoli 107, 165, commi 8-9, e 183, comma 9, del D.Lgs. 267/2000; degli articoli 4, 16, 17 e 27 del D.Lgs. n. 165/2001; e dell'articolo 97 dello Statuto comunale;

Constatato che l'adozione del presente provvedimento compete in particolare al sottoscritto Responsabile del Servizio, come individuato dal provvedimento del Sindaco n. 4/2014 del 27.05.2014;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 14.12.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018, il bilancio pluriennale 2018/2020 e il DUP 2018/2020;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 17/01/2018, con la quale è stato approvato approvato il P.E.G. per l'anno 2018/2020, il quale attribuisce le risorse di gestione dei servizi;

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha preventivamente controllato la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e la correttezza.

D E T E R M I N A

Richiamate le premesse che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di approvare il capitolato speciale di appalto con i suoi allegati, relativo l'affidamento in appalto del servizio di trasporto alunni per le Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado per gli anni scolastici 2018/2019-2019/2020-2020/2021-2021/2022-2022/2023-2023/2024 (All. A);
2. di approvare la relazione tecnico-illustrativa (All. B);
3. di demandare, ai sensi della Convenzione, ex art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, approvata con DCC n. 27/2015 e n. 50/2017, alla struttura operante come Centrale Unica di Committenza presso l'Ente Capofila, la fase di svolgimento della procedura di affidamento che provvederà, per tale fase di competenza ai sensi della sopra richiamata Convenzione, all'individuazione del Responsabile del procedimento in fase di gara;
4. di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, all'appalto del servizio trasporto mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, per un importo a base di gara di Euro 32.000,00 annue + IVA, (importo totale € 192.000,00 - 32.000,00 annue x 6 anni);
5. di procedere alla ricerca di mercato ex art. 216, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso la struttura dell'Ente Capofila operante come CUC, al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, individuando in 5 se esistenti, con la facoltà di invitare tutti i soggetti che hanno manifestato interesse, oltre che di procedere alla selezione mediante sorteggio;
6. di individuare quale criterio per affidare l'esecuzione del servizio in oggetto quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D.Lgs. 50/2016, in quanto trattasi di servizio avente caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato;
7. di approvare, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000, l'oggetto del contratto, la sua forma, le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente esplicitate in premessa;
8. di dare atto che i costi complessivi, necessari all'acquisizione del servizio, comprensivi del contributo ANAC e spese di gara e spese generali ex art. 21 della convenzione CUC, ammontano a circa complessivi € 1.089,00 (esente IVA). (225,00+864,00);
9. di dare atto che le spese relative al RUP, ammontano presumibilmente a € 1.536,00, comprensivo degli oneri riflessi a carico dell'Ente;
10. di dare atto che al finanziamento della spesa si provvederà mediante fondi propri;
11. di demandare a successivo provvedimento il formale impegno di spesa;
12. di dare atto che il contratto sarà stipulato in forma elettronica sulla piattaforma;
13. di dare atto che il responsabile unico del procedimento è la sottoscritta Sig.ra Dallorto Emma, responsabile del servizio scolastico e socio assistenziale;
14. di trasmettere alla struttura operante come Centrale Unica di Committenza presso l'Ente Capofila il presente provvedimento, affinché provveda all'espletamento delle procedure di propria competenza volte all'acquisizione di cui trattasi;

15. di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013, all'indirizzo www.comunedisantavittoriadalba.it per le fasi di competenza di questo Comune ed all'indirizzo www.comune.bra.cn.it per la fase di affidamento del contratto gestita dalla Centrale di Committenza a cui si rimanda.

Santa Vittoria d'Alba, li 21/03/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: (DALLORTO Emma)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente – Sezione Albo Pretorio in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Santa Vittoria D'Alba, li **26-mar-2018**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: (DALLORTO Emma)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: non sussistendo impegni di spesa non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

VISTO:

- Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi - Capitoli nella stessa indicati, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..
- Di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento derivante dal predetto impegno con lo stanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 C. 1 lett.a) punto 2, del D.L. 78/2009 e l'ordinazione della spesa stessa.

Santa Vittoria D'Alba, li 21/03/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: (MORAGLIO Marina)

E' copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla legge.

Santa Vittoria d'Alba, li **26-mar-2018**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(DALLORTO Emma)